EKONOMSKA ŠKOLA

BRAĆA RADIĆ, Đ A K O V O

Đakovo, 5. listopada 2017.

**Z A P I S N I K**

SA 5. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA SSŠ BRAĆE RADIĆA

ODRŽANE DANA 29. rujna 2017. u 13,30 sati

**Članovi Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika**:

Ljubica Lukac i Željka Gal

**Članovi Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja**: Blaženka Štangl

**Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Pavo Cindrić, Josip Tomičić i Ivana Ćurić

**Članovi Školskog odbora iz reda Skupa radnika:** Tomislav Vinković

**Uz članove ŠO-a sjednici su nazočni**:

Ljubica Lukac - ravnateljica

Marija Pažin, dipl.iur. - tajnica Škole

Katica Mišković, dipl. ing. – koordinator državne mature

ZAPISNIČAR: Marija Pažin, dipl. iur.

Ljubica Lukac, prof. predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu, pozdravlja prisutne člana, upoznaje članove Školskog odbora s novim članom Ivanom Ćurić iz reda osnivača i predlaže izmijene

**Dnevnog reda:**

1. Realizacija zaključaka s prošle sjednice Školskog odbora,
2. Usvajanje Školskog kurikuluma,
3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Škole,
4. Izvješće o uspjehu učenika i rezultati državne mature
5. Donošenje odluke o osiguranju učenika,
6. Donošenje odluke o davanju prethodne suglasnosti Srednjoj strukovnoj školi A. Horvata, Đakovo za prijavu na natječaj za Energetsku obnovu i korištenje obnovljenih izvora energije u zgradama javnog sektora
7. Razno,

**Ad 1.)**  Marija Pažin - tajnica, informira članove ŠO-a da su odluke sa prošle sjednice ŠO-a

u cijelosti realizirane.

**Ad 2.)** Ljubica Lukac - predsjednica, zamoljava ravnateljicu škole Snježanu Marić da iznese prijedlog Školskog kurikuluma.

Snježana Marić, iznosi značaj donošenja Školskog kurikuluma, te kratak sadržaj; opći podaci o školi, čimbenici kurikuluma, rad s naprednim i darovitim učenicima-dodatna nastava, dopunska nastava, projekti, izleti i ekskurzije, te slobodne, izvannastavne aktivnosti.

Zadaća Školskog kurikuluma je utvrđivanje programa, aktivnosti, vremenik aktivnosti, načini vrednovanja te korištenja rezultata vrednovanja i aktualizacija rezultata.

Školskim kurikulumom se određuje dodatna nastava, dopunska nastava, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, projekti izleti i ekskurzije, izvannastavne aktivnosti, izvanškolske aktivnosti, te druge odgojno-obrazovne aktivnosti. (Školski kurikulum u prilogu zapisnika).

**Odluka:** jednoglasno usvojen Školski kurikulum za šk. god. 2017./2018.

**Ad 3.)** Ljubica Lukac - predsjednica informira članove ŠO-a o potrebi usvajanja Godišnjeg plana i programa rada škole o čijem će sadržaju riječ preuzeti g-đa ravnateljica Snježana Marić.

Snježana Marić - ravnateljica informira članove ŠO-a o sadržaju Godišnjeg plana i programa koji mogu pratiti iz primjerka koji im elektronski proslijeđen. Naglašava da su u pripremi Godišnjeg plana i programa zastupljeni svi elementi potrebni za normalno odvijanje nastavnog procesa utvrđeni Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Nakon kraće rasprave zaključeno je da nema primjedbi na predloženi Godišnji plan i program rada škole te je jednoglasno usvojen.

**Odluka:** Usvaja se Godišnji plan i program rada Ekonomske škole Braća Radić, Đakovo za šk. god. 2017/2018.

**Ad 4.)** Snježana Marić - ravnateljica informira članove ŠO-a o rezultatima uspjeha učenika na kraju školske godine 2016./2017.

Ukupno smo imali 561učenika u 23 razredna odjela. Broj učenika s pozitivnim uspjehom 549, postotak prolaznosti 97,93%, opći uspjeh 3,34.

Broj učenika s prolaznim ocjenama; odličnih 44 učenika, vrlo dobrih 242 učenika, dobrih 226 učenika, dovoljnih 27 učenika i s negativnim ocjenama 12 učenika.

Izostanci: Opravdano 10515 sati, neopravdano 3198 sati, ukupno izostanaka 46095 sati.

Pedagoške mjere; Opomena 149 učenika, ukora 68 učenika, opomena pred isključenje 26 učenika i isključenje 6 učenika.

Nagrada je bilo više nego što je tabelarno prikazano, problem u zatvaranju e imenika, tako i unesenih podataka u svezi nagrada i pohvala. Vidi u prilogu zapisnika Analiza uspjeha n kraju šk. god. 2016./2017.

Katica Mišković – koordinator državne mature iznosi sljedeće; ispiti državne mature provedeni su u ljetnom ispitnom roku od 6.06.2017. do 26.07.2017. godine i u jesenskom roku od 30.08. do 7.09.2017. godine. U ljetnom ispitnom roku ispite je položilo 70 učenika, a nisu položila 32 učenika. U oba navedena ispitna roka pristupilo je 103 učenika od ukupno 119 učenika. Uspješno je položilo 79 učenika a 24 učenika nisu s uspjehom položili. Vidi u prilogu zapisnika Izvješće o provedbi i rezultatima državne mature.

**Ad 5.)** Marija Pažin - tajnica upoznaje članove Školskog odbora s potrebom osiguranja učenika, te s tim u svezi i odabira osiguravajućeg društva. Pristigle ponude su slijedeće; Croatia osiguranje, , Jadransko osiguranje, Euroherc osiguranje, Wiener osiguranje i Agramlife osiguranje (Ponude u prilogu zapisnika). Sve su pročitane i dane na razmatranje. Budući da je u kraćoj raspravi bio osvrt na osiguranje učenika iz prošle šk. god. 2016./2017. / Agramlife osiguranje/ i zadovoljstvo istim, te nakon provedenog glasovanja o povoljnijoj ponudi, jednoglasno su članovi ŠO-a prihvatili prijedlog da se ponuda Agramlife osiguranja prihvati. Članovi ŠO-a smatraju da bi osiguranje učenika trebalo biti obavezno za sve učenike osim učenika za koje razrednici utvrde da je u pitanju teško imovinsko stanje.

**Odluka:** Osiguranje učenika - ponuda Agramlife osiguranja jednoglasno je usvojena s godišnjom premijom od 40,00 kn po učeniku (isplata dnevne naknade bez karence 70 kn, bolnička naknada bez karence 210,00 kn, lom kosti 325,00, gubitak stalno zuba 1.250,00 kn itd.) . Dnevna naknadna isplaćivat će se u slučaju nesposobnosti za pohađanjem nastave uslijed nesretnog slučaja. Učenik je osiguran za cijelu šk.god. 2017./2018. odnosno od 1.09.2017. do 31.08.2018. godine.

**Ad 6.)** Ljubica Lukac – predsjednica daje riječ ravnateljici škole.

Snježana Marić – ravnateljica čita zahtjev Srednje strukovne škole A. Horvata, Đakovo te upoznaje članove Školskog odbora kako trebaju donijeti odluku - Izjavu da su suglasni da se naprijed navedena škola prijavi na natječaj Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja pod nazivom Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora. Ekonomska škola Braća Radić Đakovo, Gimnazija A. G. Matoša, Đakovo i Srednja strukovna škola A. Horvata, Đakovo posjeduju suvlasnički dio od 1/3.

**Odluka:** jednoglasno dana Izjava o suglasnosti za prijavu na natječaj Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja pod nazivom Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora Srednjoj strukovnoj školi A. Horvata, Đakovo.

**Sjednica je završila u 14,40 sati**

ZAPISNIČAR: PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Marija Pažin, dipl. iur. Ljubica Lukac, prof.

EKONOMSKA ŠKOLA

BRAĆA RADIĆ, Đ A K O V O

Đakovo, 9. 11. 2017.

**Z A P I S N I K**

SA 6. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA SSŠ BRAĆE RADIĆA

ODRŽANE DANA 9. 11 2017. u 13,30 sati

**Članovi Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika**:

Ljubica Lukac i Željka Gal

**Članovi Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja**: Blaženka Štangl

**Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Pavo Cindrić, Josip Tomičić i Ivana Ćurić

**Članovi Školskog odbora iz reda Skupa radnika:** Tomislav Vinković

**Uz članove ŠO-a sjednici su nazočni**:

Ljubica Lukac, prof. –predsjednik Školskog odbora

Snježana Marić,prof. - ravnateljica

Marija Pažin, dipl.iur. - tajnica Škole

ZAPISNIČAR: Marija Pažin, dipl. iur.

Ljubica Lukac, prof. predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu, pozdravlja prisutne člana, i predlaže sljedeći

**Dnevni red:**

1. Realizacija zaključaka s prošle sjednice Školskog odbora
2. Donošenje odluke o imenovanju zamjenika ravnateljice za razdoblje od 13. studenoga do 24. studenoga 2017. godine
3. Radni odnosi – prethodna suglasnost Školskog odbora(radno mjesto nastavnika hrvatskog jezika – 1 izvršitelj, zamjena)
4. Razno

**Ad 1.)**  Marija Pažin - tajnica, informira članove ŠO-a da su odluke sa prošle sjednice ŠO-a

u cijelosti realizirane.

**Ad 2.)** Snježana Marić – ravnateljica informira članove ŠO-a o odlasku u Francusku i Španjolsku – sudjelovanje u projektima, za razdoblje od 13.11.2017. do 24.11.2017. godine, te zbog duljeg odsustvovanja predlaže Ljubicu Lukac za zamjenika ravnatelja pozivajući se na članak 66. Statuta škole.

**Odluka:** jednoglasno donesena odluka o imenovanju Ljubice Lukac zamjenikom ravnateljice za razdoblje od 13.11.2017. do 24.11.2017. godine. zbog sudjelovanja u projektima;

**Ad 3.)** Ljubica Lukac - predsjednica, daje riječ ravnateljici škole Snježani Marić.

Snježana Marić – ravnateljica, upoznaje članove ŠO-a o raspisivanju natječaja za radno mjesto nastavnika hrvatskog jezika na određeno puno radno vrijeme, zamjena za nastavnicu Zoricu Popić koja koristi neplaćeni dopust do 31.08.2018. Objavi natječaja prethodila je obavijest Ureda državne uprave Osječko-baranjske županije da možemo oglasiti potrebu i popuniti radno mjesto jer nema odgovarajuće osobe koju bi uputili u našu školu. Natječaj je objavljen na web stranicama Zavoda za zapošljavanje i Škole dana 24.10.2017. godine.

Pristigle su sljedeće zamolbe:

1. **Dino Bajamić**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistar edukacije povijesti………………..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Livana,
2. **Tihana Moro Vladić**, profesor hrvatskog jezika i književnosti…………..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Budrovci,
3. **Barbara Alvađ**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti ……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Sveti Đurađ,
4. **Mirjana Knežević**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra pedagogije…………..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Bošnjaci,
5. **Kristina Vukadin**, magistar mađarskog jezika i magistar hrvatskog jezika i književnosti …………..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Livana,
6. **Marija Grančić-Bećarević**, profesor hrvatskog jezika i književnosti……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Beli Manastir,
7. **Valentina Milković**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistar edukacije povijesti……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Osijek,
8. **Petra Vašek**, magistra edukacije kroatologije………………..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Donji Miholjac,
9. **Mihaela Kolar**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistar edukacije povijesti……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Trnava,
10. **Mirjana Jurković**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti …..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Vrpolje,
11. **Domagoj Berečić**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistar edukacije povijesti……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Osijek,
12. **Mirjana Foro**, magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti ……..ispunjava uvjete natječaja……….mjesto prebivališta Osijek,

Snježana Marić – ravnateljica predlaže Tihanu Moro Vladić navodeći da ista već radi godinu dana, iskazala se kao kvalitetan nastavnik, prihvaćena kako od učenika tako i kolektiva, na njen dosadašnji rad nije bilo primjedbi.

**Odluka:** jednoglasno dana prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme Tihani Moro Vladić zbog zamjene Zorice Popić koja koristi neplaćeni dopust. Radni odnos trajat će povratkom Zorice Popić na posao odnosno najdulje do 31.08.2018.

**ZAPISNIČAR: PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:**

**Marija Pažin, dipl. iur. Ljubica Lukac, prof.**

EKONOMSKA ŠKOLA

BRAĆA RADIĆ, Đ A K O V O

Đakovo, 16. 01. 2018.

**Zapisnik**

sa 8. Sjednice Školskog odbora Ekonomske škole Braća Radić, Đakovo

održane dana  **11. 01. 2018. god. u 18,00 sati**

**Članovi Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika**:

Ljubica Lukac i Željka Gal

**Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Pavo Cindrić, Josip Tomičić i Ivana Ćurić

**Članovi Školskog odbora iz reda Skupa radnika:** Tomislav Vinković

**Uz članove ŠO-a sjednici su nazočni**:

Ljubica Lukac, prof. –predsjednik Školskog odbora

Snježana Marić,prof. - ravnateljica

Marija Pažin, dipl.iur. - tajnica Škole

Odsutni: **Članovi Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja**: Blaženka Štangl (neopravdano)

ZAPISNIČAR: Marija Pažin, dipl. iur.

Ljubica Lukac, prof. predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu, pozdravlja prisutne članove i predlaže sljedeći

**Dnevni red:**

1. Realizacija zaključaka s prošle sjednice Školskog odbora
2. Radni odnosi – prethodna suglasnost Školskog odbora(radno mjesto matematike/neodređeno nepuno radno vrijeme, 10 sati neposredne nastave i radno mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme zbog zamjene Ane Karas koja koristi bolovanje)
3. Razno

**Ad 1.)**  Marija Pažin - tajnica, informira članove ŠO-a da su odluke sa prošle sjednice ŠO-a

u cijelosti realizirane.

**Ad 2.)** Ljubica Lukac - predsjednica, daje riječ ravnateljici škole Snježani Marić.

Snježana Marić – ravnateljica, upoznaje članove ŠO-a o raspisivanju natječaja za upražnjeno radno mjesto (sporazumni raskid ugovora o radu s nastavnikom Goranom Pavićem ) nastavnika matematike na neodređeno nepuno radno vrijeme – 10 sati neposredne nastave. Objavi natječaja prethodila je obavijest Ureda državne uprave Osječko-baranjske županije da možemo oglasiti potrebu i popuniti radno mjesto jer nema odgovarajuće osobe koju bi uputili u našu školu. Natječaj je objavljen na web stranicama Zavoda za zapošljavanje i Škole dana 27.12.2017. godine.

Pristigle su sljedeće zamolbe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **MARIJA ŠARIĆ - ĐAKOVO** | magistra edukacije matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **IVA BABIĆ - OSIJEK** | magistra edukacije matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **SILVIJA HORJAN - ĐAKOVO** | profesor matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **MARINA BAJAMIĆ - ČEPIN** | magistra matematike/potvrda o položenoj ped.psih.did.met. izobrazbi | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **KREŠIMIR FABIJANIČIĆ - ĐAKOVO** | magistar edukacije matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **PETAR NUJIĆ - OSIJEK** | magistar edukacije matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **LUCIJA TOLUŠIĆ - VALPOVO** | magistra edukacije matematike i informatike | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |
| 1. **MARINA VUKSANOVIĆ – OSIJEK** | magistra matematike/potvrda o položenoj ped.psih.did.met. izobrazbi | **\*ISPUNJAVA UVJETE** |

Snježana Marić – ravnateljica informira članove Školskog odbora da su zaprimljene u tajništvo škole ukupno 8 zamolbi i svi kandidati ispunjavaju uvjete određene zakonskim odredbama, te predlaže kandidata Krešimira Fabijančića, magistra matematike i informatike za zasnivanje radnog odnosa.

**Odluka:** jednoglasno dana prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa nastavnika matematike na neodređeno nepuno radno vrijeme Krešimiru Fabijančiću, mag. math. i inf.

Snježana Marić – ravnateljica pozivajući se na članak 107., stavak 10. i podstavak 1 . Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama predlaže zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme na radno mjesto spremačice Ivu Juhasz zbog zamjene za Anu Karas koja koristi pravo na bolovanje).

**Odluka:** jednoglasno donesena odluka o davanju prethodne suglasnosti Ivi Juhasz za zasnivanje radnog odnosa do raspisivanja natječaja a najdulje do 60 dana od dana zasnivanja radnog odnosa odnosno povratkom radnice Ane Karas s bolovanja.

**ZAPISNIČAR: PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:**

**Marija Pažin, dipl. iur. Ljubica Lukac, prof.**