**EKONOMSKA ŠKOLA**

 **BRAĆA RADIĆ**

 **Đ A K O V O**

Đakovo, 12. listopada 2018.

Zapisnik

sa 13. sjednice Školskog odbora Ekonomske škole Braća Radić, Đakovo održane dana

5. listopada 2018. god. u 13.10 sati

**Članovi Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika**: Ljubica Lukac i Željka Gal

 **Članovi Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja**: Blaženka Štangl

 **Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Pavo Cindrić, Josip Tomičić i Ivana Ćurić

 **Članovi Školskog odbora iz reda Skupa radnika:** Tomislav Vinković

 **Uz članove ŠO-a sjednici su nazočni**:

Snježana Marić, prof. - ravnateljica

 Marija Pažin, dipl.iur. - tajnica Škole

 Katica Mišković, dipl. ing. – koordinator državne mature

ZAPISNIČAR: Marija Pažin, dipl. iur.

 **D n e v n i r e d:**

1. Realizacija zaključaka s prošle sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Školskog kurikuluma za šk. god. 2018./2019.
3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2018./2019.
4. Izvjeće o uspjehu na kraju šk. god. 2017./2018.
5. Izvješće o rezultatima državne mature za šk. god. 2017./2018.
6. Donošenje odluke o osiguranju učenika
7. Razno

Ljubica Lukac – predsjednik ŠO-a pozdravlja nazočne članove Školskog odbora i predlaže naprijed navedeni dnevni red.

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

**Ad 1.)** Marija Pažin – tajnica škole, informira članove da su odluke s prošle sjednice ŠO-a u potpunosti realizirane.

**Ad 2.)** Ljubica Lukac – predsjednica ŠO-a daje riječ ravnateljici Snježani Marić.

Snježana Marić – ravnateljica - Školski kurikulum se odnosi na ponudu fakultativnih nastavnih predmeta i/ili modula i drugih odgojno-obrazovnih programa, realizaciju dodatne i/ili dopunske nastave, projekata škole, razrednoga odjela ili skupine učenika, realizaciju ekskurzija, izleta, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti. Programi školskoga kurikuluma nisu obvezni. Za odabir fakultativne i izborne nastave potrebna je pisana suglasnost roditelja. Ravnateljica predlaže usvajanje Školskog kurikuluma.

**Odluka:** Jednoglasno usvojen Školski kurikulum za šk. god. 2018./2019.

**Ad 3.)** Ravnateljica predlaže usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Škole.

**Odluka:** Jednoglasno usvojen Godišnji plan i program rada Ekonomske škole Braća Radić, Đakovo za šk. god. 2018./2019.

**Ad 4.)** Snježana Marić - ravnateljica;

Analiza uspjeha na kraju školske godine 2017./2018.

Ukupno : 531 učenika u 23 razredna odjela.

Broj učenika s pozitivnim uspjehom : 520

Postotak prolaznosti : 97,89

Srednja ocjena : 3,198

Opći uspjeh : 4

Broj učenika s prolaznim ocjenama :

Odličnih : 54 Vrlo dobrih : 235

Dobrih : 200 Dovoljnih : 31

UKUPNO : 520

Broj učenika s negativnim ocjenama :

1 neg. : 0

2 neg. : 0

3 i više neg. : 11

Ukupno : 11 učenika

U % 2,07 %

Neocjenjenih učenika : 0 uč.

Prosjek neopravdanih izostanaka po učeniku : 8,34

Prosjek izostanaka po učeniku : 93,87

Pedagoške mjere; 2014.-2015.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Opomena | Ukor | OPI | TPSP | ISKLJ. | P RV | P NV | NAGR. |
| 1. | 7 | 2 | 3 | 0 | 0 | 6 | 5 | 0 |
| 2. | 39 | 21 | 11 | 0 | 8 | 8 | 11 | 0 |
| 3. | 32 | 13 | 1 | 0 | 1 | 8 | 16 | 3 |
| 4. | 36 | 1 | 1 | 0 | 2 | 10 | 19 | 16 |
| ∑ | 114 | 37 | 16 | 0 | 11 | 32 | 51 | 19 |

(Analiza uspjeha na kraju šk. god. 2017./2018. vidi u prilogu zapisnika)

**Ad 5.)** Izvješće Katice Mišković, dipl. ing. koordinator državne mature o rezultatima državne mature u šk. god. 2017./2018.;

**IZVJEŠĆE O PROLAZNOSTI NA ISPITIMA DRŽAVNE MATURE I UPISIMA NA VISOKA UČILIŠTA**

Od **ukupno 150 učenika** završnih razreda četverogodišnjih zanimanja ispite DM prijavilo je 130 učenika . **U LJETNOM ROKU ISPITE JE POLAGALO 113 UČENIKA**.

Prolaznost na ljetnom roku - 60 učenika, odnosno 53% od ukupno prijavljenih.

U jesenskom roku ispite je prijavilo 33 učenika.

Na ljetni i jesenski rok ukupno je pristupilo 116 učenika, a položilo 74 učenika, prolaznost 64 %.

(Izvješće u prilogu zapisnika)

**Ad 6.)** Marija Pažin **-** tajnica upoznaje Školski odbor s potrebom osiguranja učenika te s tim u vezi i odabira osiguravajućeg društva. Navodi da su na adresu škole zaprimljene slijedeće ponude i to; Agramlife osiguranje, Wiener osiguranje i Jadransko osiguranje (Ponude u prilogu zapisnika). Sve su pročitane i dane na razmatranje. Budući da je u kraćoj raspravi bilo osvrta na prijašnje osiguranje učenika/Agramlife osiguranje/ i dobre suradnje osiguranja i roditelja, te nakon provedenog glasovanja o povoljnijoj ponudi, jednoglasno su članovi ŠO prihvatili prijedlog da se ponuda Agramlife osiguranja prihvati.

**O d l u k a**: Osiguranje učenika - ponuda Agramlif osiguranje jednoglasno je usvojena s godišnjom premijom od 40,00 kn po učeniku.

Osigurani rizici i svote osiguranja su slijedeći;

* dnevna naknada uslijed ozlijede............................................................... 70,00 kn
* bolnička naknada ……………………………........................................................210,00 kn
* lom kosti....................................................................................................300,00 kn
* gubitak stalnog zuba................................................................ ....1.050,00 kn
* naknada za ugriz psa.................................................................................450,00 kn
* zakonska odgovornost učenika..................................................................325,00 kn
* troškovi liječenja..............................................................................do 22.500,00 kn
* trošak estetske operacije............................................................... do 20.000,00 kn
* naknada za nošenje gipsa (I.II. i III)………………………………………….…………2.250,00 kn
* trajna invalidnost.......................................................................... do 125.000,00 kn
* 100 % trajna invalidnost...................................................... ….…………187.500,00 kn
* smrt uslijed nezgode………………………………………………………….………….. 50.000,00 kn

 Učenik je osiguran za cijelu šk.god. 2018./2019. odnosno od 1.09.2018. do 31.08.2019. godine.

**Ad 7.)** Ravnateljica informira članove Školskog odbora o posjeti škole (ravnateljica i Povjerenstvo) Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u svezi dobivanja novih zanimanja u okviru primjene Zakona o strukovnom obrazovanju i Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama.

.

 **ZAPISNIČAR: PREDSJEDNICA ŠO-a:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Marija Pažin, dipl. iur. Ljubica Lukac, prof.