EKONOMSKA ŠKOLA

BRAĆA RADIĆ, Đ A K O V O

Đakovo,23. 07. 2018.

Zapisnik

sa 12. sjednice Školskog odbora Ekonomske škole Braća Radić, Đakovo

održane dana 12. srpnja 2018. god. u 12,00 sati

 **Članovi Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika**:

 Ljubica Lukac i Željka Gal

 **Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Ivana Ćurić

 **Članovi Školskog odbora iz reda Skupa radnika:** Tomislav Vinković

 **Uz članove ŠO-a sjednici su nazočni**:

Snježana Marić,prof. - ravnateljica

 Marija Pažin, dipl.iur. - tajnica Škole

 Dubravka Ušković, dipl. oec. – voditelj računovodstva

Odsutni:

**Članovi Školskog odbora iz reda osnivača:** Josip Tomičić i Pavo Cindrić(opravdano)

**Članovi Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja**: Blaženka Štangl (neopravdano)

ZAPISNIČAR: Marija Pažin, dipl. iur.

Ljubica Lukac, prof. predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu, pozdravlja prisutne članove i predlaže sljedeći

**Dnevni red:**

1. Realizacija zaključaka s prošle sjednice Školskog odbora,
2. Donošenje odluke o potvrdi usvajanja Pravila za učeničku zadrugu
3. Donošenje odluke o usvajanju Financijskog izvješća za period od 1.1. do 30.6.2018.
4. Donošenje odluke o usvajanju ostvarenja financijskog plana za period od 1.1. do 30.6.2018
5. Donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka
6. Donošenje odluke o imenovanju zamjenika ravnatelja škole
7. Razno

**Ad 1.)**  Marija Pažin, tajnica, informira članove ŠO-a da su odluke sa prošle sjednice ŠO-a

u cijelosti realizirane.

**Ad 2.)** Marija Pažin, tajnice upoznaje članove ŠO-a o potrebi donošenja odluke o potvrdi usvajanja Pravila za učeniku zadrugu koja su usvojena na prošloj sjednici Školskog odbora na koja nije bilo primjedbi.

**Odluka:** Jednoglasno donesena odluka o potvrdi usvajanja Pravila za učeničku zadrugu Ekonomske škole Braće Radića, Đakovo.

**Ad 3.)** Dubravka Ušković, voditelj računovodstva pozdravlja prisutne i iznosi sljedeće podatke o Financijskom izvješću za period od 1.1. do 30.6.2018.

Škola je u izvještajnom razdoblju od 01.01. – 30.06.2018.g. ostvarila višak prihoda i primitaka u iznosu od 46.007,00 kn.

Ukupni prihodi iznose 4.417.233,00 kn;

Pomoći od inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna......3.834.055,00,

Prihodi od imovine.....................................................................................26,00

Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, naknade............................19.031,00

Prihodi od prodaje pr.i usl., pruženih usl. i prih.od donacija........17.692,00

Prihodi iz nadležnog proračuna(OBŽ)............................................542.564,00

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine..........................................3.865,00

Ukupni rashodi poslovanja iznose…………………………. 4.371.226,00 kn.

Rashodi za zaposlene.................................................................... 3.754.851,00

Materijalni rashodi...........................................................................490.134,00

Financijski rashodi.................................................................................2.023,00

 Ostali rashodi………………………………………………………… 5.900,00

Materijalni rashodi...........................................................................490.134,00

Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine...............................118.318,00

**(**Financijskom izvješće za period od 1.1. do 30.6.2018. u prilogu zapisnika)

**Odluka:** Jednoglasnu donesena odluka o usvajanju odluke o usvajanju Financijskog izvješća za period od 1.1. do 30.6.2018.

**Ad 4.)** Dubravka Ušković, voditeljica računovodstva predlaže Školskom odboru usvajanje izvršenja financijskog plana za period od 1.01.2018. – 30.06.2018. godinu

 (Financijski plan za period od 1.01.2018. – 30.06.2018. u prilogu zapisnika).

**Odluka:** Jednoglasnu donesena odluka o usvajanju izvršenja financijskog plana za period od 1.01.2018. – 30.06.2018. godinu.

**Ad 5.)** Marija Pažin, tajnica informira članove Školskog odbora o neophodnosti donošenja odluke o usvajanju Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka temeljeno čl. 3. St. 1. Opće uredebe o zaštiti podataka (EU) 2016/679. Na prijedlog nacrta Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka nije bilo primjedbi.

**Odluka:** Jednoglasnu donesena odluka o usvajanju Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka

**Ad 6**.) Željka Gal, predlaže Ljubicu Lukac za zamjenika ravnatelja Ekonomske škola Braća Radić, Đakovo do isteka mandata ravnateljice Snježane Marić.

**Odluka:** Ljubica Lukac, prof. imenuje se zamjenikom ravnateljice Snježane Marić do isteka mandata iste. Odluka jednoglasno donesena. Odluka stupa na snagu odmah danom donošenja.

**Ad 7.)** Ivana Ćurić, upućuje pitanje ravnateljici Snježani Marić zašto se nije otišlo u Zagreb, i gdje je potrošena donacija grada za opremanje praktikuma, u iznosu od 17 000 kn.

Snježana Marić, ravnateljica odgovara na upit da uplaćena sredstva u iznosu od 17 000 kn nisu utrošena, poslužit će za opremanje kabineta – informatička oprema a praktikum prodavaonice opremljen je donacijom radnika škola i Grupe Ancona, Đakovo.

opravdava neodlazak u Zagreb zbog niza administrativnih i tehničkih razloga, naglašavajući da se odlazak u ministarstvo može realizirati u 9 mjesecu sa povjerentvom koje će biti imenovano na sljedećoj sjednici Nastavničkog vijeća. Za nova zanimanja tražit ćemo uporište u Zakonu o strukovnom školstvu.

**Odluka:** Jednoglasno donesena odluka da ravnateljica u sastavu povjerenstva koje imenuje Nastavničko vijeće zakaže i posjeti osobu koja je odgovorna za dobivanje novih verifikacija-suglasnost za nova zanimanja pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Zapisničar: Predsjednik Školskog odbora:

Marija Pažin Ljubica Lukac, prof.